



## NIEUWSBRIEF van het bestuur – 1 MAART 2025

### VACATURE COMPLEXVERTEGENWOORDIGER LEIDSEVAART

Het complex Leidsevaart is op zoek naar een complexvertegenwoordiger.

Je bent dan het eerste aanspreekpunt voor het bestuur en de tuinders. Verdere taken bestaan uit o.a. uit het verwelkomen van nieuwe tuinders, het organiseren van de doedagen en het opvolgen van de tuinkeuringen.

Ben je geïnteresseerd? Neem dan contact op met de secretaris via [secretaris@vtvgroenendaal.nl](mailto:secretaris@vtvgroenendaal.nl)

### VERZOEK VAN DE PENNINGMEESTER

Ca 15 leden hebben zonder een reactie te geven de contributie/tuinhuur voor dit jaar nog niet betaald. De penningmeester verzoekt deze betrokkenen dit z.s.m. alsnog te doen. Alvast bedankt.

### INTEGRITEITSCOMMISSIE

We merken als vereniging dat we als bestuur en tuinders soms tegenover elkaar staan, i.p.v. naast elkaar. De communicatie is dan vaak negatief van toon en soms gaat dit gewoon te ver.

Bij de afgelopen Algemene Ledenvergadering (ALV) is besloten een integriteitscommissie te benoemen.

Deze commissie is inmiddels een aantal keer bij elkaar geweest en er is al veel werk verzet. De processen zijn inmiddels in concept uitgewerkt. Enkele voorstellen die hieruit voortkomen zijn:

- Mails die niet respectvol zijn opgesteld worden niet meer beantwoord en teruggestuurd naar de afzender.
- Zaken die op de complexen spelen zullen eerst moeten worden aangekaart bij de wijkvertegenwoordigers/complexvertegenwoordigers. Mochten zij er niet uitkomen, dan zullen zij het bij het bestuur neerleggen.
- Leden die zich misdragen in woord, geschrift of gedrag zullen hiervoor eerst twee keer een waarschuwing krijgen en mocht dit daarna alsnog weer gebeuren dan kan het lidmaatschap van de vereniging, door het bestuur, worden beëindigd.

Wij hopen het met z'n allen zo wat "leuker" voor iedereen te maken en dat eenieder met meer plezier zijn activiteiten voor de vereniging kan doen. Bij de volgende ALV zal het voorstel gepresenteerd worden.

## ZONDER BESTUUR GEEN VERENIGING:

Wil jij samenwerken met een groep leuke en gemotiveerde mensen? En heb je een uur of vier per week beschikbaar om onze vereniging nog mooier en leuker te maken? Kom bij het verenigingsbestuur!

Wat doet het bestuur? Kort samengevat coördineert het bestuur de gang van zaken binnen de vereniging. Daaronder valt een groot aantal, zeer diverse taken, zoals de financiële en ledenadministratie, de tuinkeuringen, communicatie met gemeente en provincie, en de verhuur van tuinen. Alles in nauw contact met tuinders, en vooral in samenwerking met complexvertegenwoordigers, tuinkeurders, en andere actieve leden binnen de vereniging. Zoals overal zijn er af en toe ook mindere kanten aan de werkzaamheden, maar daar heb je dan juist invloed op.. Maar gelukkig hebben de positieve kanten ruimschoots de overhand. Het bestuur vergadert eens in de zes weken en het kan zijn dat je af en toe een afspraak hebt, maar de meeste activiteiten kan je grotendeels flexibel indelen.

Bij de volgende ALV in april zullen de nieuwe bestuursleden gekozen worden.

Stel je kandidaat door een mail te sturen naar [secretaris@vtvgroenendaal.nl](mailto:secretaris@vtvgroenendaal.nl)

Voor meer informatie kan je uiteraard ook een van de huidige bestuursleden aanspreken.

### De volgende vacatures zijn beschikbaar:

**Voorzitter:** als voorzitter ben je het "gezicht" van de vereniging, en vorm je samen met de secretaris en de penningmeester de algemene leiding. Iedere 6 weken overleg je met het voltallige bestuur. Minimaal twee keer per jaar organiseer en leid je de ALV. Samen met de secretaris en de secretaris verhuur overleg je twee keer per jaar met de complexvertegenwoordigers en de tuinkeurders.

Je vertegenwoordigt de vereniging naar buiten toe. Je ziet erop toe dat de plannen en initiatieven corresponderen met de Statuten en Reglementen van de vereniging. Een paar keer per jaar schrijf je een nieuwsbrief.

Je bent enthousiast en kunt goed communiceren, samenwerken en luisteren. Je motiveert, inspireert en stimuleert de verbinding tussen de 4 complexen. Je bent bereid om de taakverdeling tussen het bestuur en de complexvertegenwoordigers verder te verduidelijken en aan te scherpen.

**Penningmeester:** Je bent verantwoordelijk voor de financiële vastlegging van alles wat er gebeurt binnen onze vereniging. Je zorgt voor de facturatie van met name de contributie en houdt de betalingen bij. Periodiek zullen de jaarstukken moeten worden opgemaakt (begroting / Resultatenrekening en Balans). Uiteraard krijg je hierbij de ondersteuning van de overige bestuursleden.

**Secretaris Verhuur:** je bent dan verantwoordelijk voor de afwikkeling van alles wat met de verhuur van onze tuinen te maken heeft. Denk hierbij aan het opmaken van de huurcontracten voor de tuinders, het bijhouden van de af- en aanmeldingen. Het bijhouden van de wachtlijst. Je staat in nauw contact met de Complexvertegenwoordigers, o.a. ondersteun je hen bij het matchen van kandidaten met de beschikbare tuinen. Daarnaast werk je samen met de ledenadministratie om de mutaties te verwerken in de database.

**Algemeen bestuurslid:** je bent mede verantwoordelijk voor alles wat er binnen de vereniging speelt en ondersteun je de andere bestuursleden. Er is altijd wat te doen. Deze functie zal, afhankelijk van jouw interesses, kennis en ervaring worden ingevuld in samenspraak met de overige leden van het bestuur.

## **(concept) NOTULEN Algemene Ledenvergadering (ALV) d.d. 26 november 2024**

De concept notulen van de afgelopen ALV staat sinds 14 januari op onze website ([www.vtvgroenendaal.nl](http://www.vtvgroenendaal.nl)) en dan in het gedeelte voor leden; *(het wachtwoord is de naam van de gemeente waar onze volkstuinten zich bevinden; eerste letter is hoofdletter).*

### **ALGEMENE LEDENVERGADERING**

Medio april is de volgende ALV, zodra de definitieve datum bekend is zullen we jullie uiteraard informeren.

Het bestuur van Volkstuinvereniging Groenendaal.